



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕГОРСКАЯ ШКОЛА-ЛИЦЕЙ № 1»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПРИКАЗ

22.02.2023

пгт.Нижнегорский

№84

О проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
в МБОУ «Нижнегорская школа-лицей №1»
в форме всероссийских
проверочных работ в 2023 году

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 21.02.2023 № 342 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым от 21.02.2023 № 101, в целях совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися МБОУ «Нижнегорская школа-лицей №1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся 4-8, 11 классов в МБОУ «Нижнегорская школа-лицей №1» в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2023 году в соответствии с графиком (приложение 1).
2. Назначить школьными координаторами проведения ВПР в МБОУ «Нижнегорская школа-лицей №1» заместителей директора Ванца З.И., Король Е.В.
3. Школьным координаторам проведения ВПР Ванца З.И., Король Е.В.:
 - 3.1. Обеспечить организованное проведение ВПР в соответствии с Порядком и графиком.
 - 3.2. Обеспечить соблюдение требований федеральных и региональных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов по проведению мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях в форме ВПР.
 - 3.3. Обеспечить внесение изменений в календарно-тематическое планирование и расписание учебных занятий (при необходимости).
 - 3.4. Взять на особый контроль количество контрольных работ, запланированных к проведению во втором полугодии 2022/2023 учебного года.
 - 3.5. Обеспечить размещение на сайте общеобразовательного учреждения единого графика проведения оценочных процедур.

3.6. Исключить ситуации, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ВПР.

3.7. Обеспечить своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках проведения ВПР.

3.8. Уделить особое внимание проведению информационно-разъяснительной работы среди обучающихся, учителей и родителей по формированию позитивного отношения к ВПР,

3.9. Обеспечить создание благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР.

3.10. Уделить внимание обеспечению проведения ВПР необходимыми материалами и техническими средствами.

3.11. Взять под личный контроль техническую готовность общеобразовательного учреждения, в том числе наличие Интернета и исправных дополнительных источников энергоснабжения (электрогенераторов).

3.12. Персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности, объективность проведения и их оценивания, загрузку форм сбора результатов в течение 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР возложить на школьных координаторов.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Нижегородская школа-лицей №1»

А.А. Цыганков

С приказом ознакомлены:

Ванца З.И.

Король Е.В.