

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 15.01.2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: ADCC1FD3-4E1E-DE60-1F32-B187582DA7A7

Владелец: Цыганков Анатолий Александрович

10.01.2023 12:05 (МСК)

Директор МБОУ

«Нижегородская школа-лицей № 1»

А.А. Цыганков

Приказ № 21 от 18.01.2021 г.

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО, ПРОМЕЖУТОЧНОГО,
ИТОГОВОГО ОЦЕНИВАНИЯ И
ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Нижегородская школа-лицей № 1»
Нижегородского района Республики Крым**

пгт. Нижегородский, 2021 г.

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012.г.; приказом Минобрнауки России № 546 от 05.10.2020 г. «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и выдачи дубликатов», приказа Минобрнауки России № 1015 от 30.08.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказа от 28 мая 2014 г. № 598), Уставом школы.

1.2. Настоящий Порядок рассматривается на заседании педагогического Совета школы, который имеет право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором школы.

1.3. Регламентирует порядок текущего, промежуточного и итогового оценивания обучающихся.

1.4. Настоящий Порядок устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и итогового оценивания обучающихся.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), обязательно сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущее оценивание – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной и рабочей программой.

Промежуточное оценивание - это годовое оценивание, которое проводится во 2-11 классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четвертей, полугодий соответствующего учебного года.

Итоговое оценивание - оценка качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета, выставляемая на основе годового оценивания и государственной итоговой аттестации.

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточного оценивания по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточного оценивания при отсутствии уважительных причин по итогам года.

II. Цели и задачи оценивания

2.1. Цель оценивания:

- определение степени и уровня освоения учащимися образовательной программы на основе принципов объективности, независимости оценки качества подготовки обучающихся;
- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений учащихся;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи оценивания:

- установить фактический уровень теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнести этот уровень с требованиями государственного образовательного стандарта;
- сформировать мотивацию, самооценку и оказать помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.

III. Система оценивания в школе

3.1. Фиксация результатов оценивания обучающихся осуществляется по пятибалльной системе. Подробные нормы выставления оценок за устные и письменные ответы по всем предметам учебного плана даны в Рабочих учебных программах по предметам учебного плана школы.

3.2. Обучающимся 1-х классов оценки не выставляются (проводится вербальное оценивание).

3.3. Обучающимся 2-х - 9 -х классов выставляются текущие, четвертные, годовые оценки.

3.4. Обучающимся 10 и 11 классов выставляются текущие, полугодовые, годовые оценки.

3.5. Для учащихся 9-х и 11-х классов предусмотрено итоговое оценивание.

3.6. За плохое поведение на уроке оценка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

IV. Порядок текущего оценивания

4.1. Выставляется по всем видам проверки знаний, умений и навыков обучающихся, предусмотренных рабочими (учебными) программами по учебным предметам (курсам) в соответствии с критериями и нормами оценки знаний и умений (применительно к различным формам контроля знаний) и требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки обучающихся, отраженных в рабочих (учебных) программах по учебным предметам.

4.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных видов текущего оценивания обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

4.3. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются письменная, устная и комбинированная проверка.

Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

4.4. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

4.5. Руководители методических объединений, заместители руководителя учреждения контролируют ход текущего оценивания успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

4.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего оценивания определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и должны включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания его образовательной деятельности, или иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

4.7. Если учащийся пропустил более половины учебных занятий по предмету, учителю необходимо организовать с ним дополнительные занятия за счет внеурочной деятельности учителя.

- 4.8. Дополнительные занятия могут быть организованы в различных формах, в том числе дистанционной форме.
- 4.9. В случае оценивания знаний учащегося неудовлетворительной оценкой учитель обязан опросить его в течение установленного преподавателем срока и зафиксировать отметку в журнале.
- 4.10. Отметка за письменную работу выставляется в классный журнал под тем же числом, когда выполнялась работа.
- 4.11. Проверка и оценка знаний обучающихся, пропустивших более двух уроков по болезни или по уважительной причине, осуществляется не ранее, чем через два урока после явки его в школу.
- 4.12. Проверка и оценка знаний обучающихся, пропустивших уроки по неуважительной причине, может осуществляться в день явки их в школу.
- 4.13. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему оцениванию с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Отметки текущего оценивания выставляются в специальный журнал. В классные журналы вносятся только четвертные (полугодовые) и годовые отметки, по предметам индивидуального учебного плана.
- 4.14. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего оценивания учащихся в устной форме.
- 4.15. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего оценивания учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 4.16. В ходе текущего оценивания педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении работы обучающего характера.
- 4.17. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.
- 4.18. Текущее оценивание обучающихся учреждения проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка.
- 4.19. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ
- 4.20. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за два дня до начала каникул или окончания учебного года.
- 4.21. При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим: основанием для оценивания обучающихся по результатам четверти является наличие не менее 3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю и не менее 5-ти отметок при нагрузке 2 и более часов в неделю.
- 4.22. Четвертные оценки выставляются как среднее арифметическое текущих оценок.
- 4.23. Годовые оценки выставляются на основе результатов четвертного и полугодического оценивания; годовая оценка должна быть выставлена как среднее арифметическое с округлением до целых (по правилам математического округления) в пользу ученика.
- 4.24. При пропуске обучающимися более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для оценивания за четверть, полугодие, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 4.25. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодическую аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодическую аттестацию, но не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. По результатам сдачи зачетов по предмету (пред-

метам) оценки выставляются в классный журнал и проводится оценивание данных обучающихся.

4.26. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.27. Для обучающихся, находившихся на лечении в санатории, стационаре, реабилитационном центре и других общеобразовательных учреждениях, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении при выставлении текущего оценивания. Отметки, поставленные в другом образовательном учреждении, в классный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть, полугодие, год.

4.28. Если обучающийся не представил документ об оценивании из лечебного учреждения, он обязан изучить материал путём самообразования, после чего учитель обязан провести для него оценивание в приемлемой для обучающегося форме.

4.29. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации данных обучающихся решается в индивидуальном порядке.

V. Порядок итогового оценивания

5.1. Право выставления итоговых оценок принадлежит комиссии учебного заведения.

5.2. Итоговая оценка 9 классе по предмету определяется на основании годовой и результатов ГИА (по предмету математика итоговая оценка определяется как среднее арифметическое годовых оценок по алгебре, по геометрии и результатов ГИА).

5.3. При неудовлетворительной экзаменационной оценке не может быть выставлена положительная итоговая оценка.

5.4. Если обучающийся по данному предмету экзамен не сдавал, то годовая оценка автоматически становится итоговой и выставляется в аттестат.

5.5. В аттестат о среднем общем образовании выпускникам выставляются итоговые оценки по учебным предметам Учебного плана.

5.6. Итоговой оценкой по учебным предметам является среднее арифметическое годовых и полугодических оценок за 10 и 11 классы (если средний балл составляет 3.5 или 4.5) округление производится в сторону высшего балла.

VI. Порядок оценивания учащихся, освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

VII. Порядок оценивания учащихся - экстернов

7.1. Промежуточное оценивание экстернов проводится в соответствии с настоящим порядком в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим порядком.

7.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточного оценивания.

7.3. Гражданин, желающий получить промежуточное оценивание в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточного оценивания, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

7.4. Гражданин, желающий пройти промежуточное оценивание (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию

не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующего промежуточного оценивания. В ином случае гражданин к проведению промежуточного оценивания в указанный срок не допускается.

VIII. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

8.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

8.2 Неудовлетворительные результаты промежуточного оценивания по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или отсутствие в учебном заведении во время проведения промежуточного оценивания при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

8.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточное оценивание по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в июне, августе текущего года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточного оценивания во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточного оценивания.

8.4 Обучающиеся, не прошедшие промежуточного оценивания по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

8.5 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.6 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

8.7 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

IX. Права и обязанности участников процесса оценивания

IX.1. Участниками процесса оценивания являются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

IX.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточного оценивания обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру оценивания и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

IX.3. Учитель в ходе оценивания не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточного оценивания обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без согласования с руководителем;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

IX.4. Классный руководитель обязан информировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточного оценивания их ребенка. В случае неудовлетворительного оценивания обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

IX.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточного оценивания за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточного оценивания за год, его отсрочку.

IX.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Порядком.

IX.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего и промежуточного оценивания обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточного оценивания их ребенка в случае нарушения школой процедуры оценивания.

IX.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего и промежуточного оценивания обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточного оценивания;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

IX.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего и промежуточного оценивания обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

IX.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточного оценивания по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

IX.11. В случае длительного отсутствия учащихся на занятиях в связи с прохождением санаторно-курортного лечения, отдыха в оздоровительных лагерях и по другим уважительным причинам родители должны написать заявление о том, что берут ответственность на себя за прохождение материала обучающимся путём самообразования.

Х. Оформление документов по оцениванию

Х.1. Итоги промежуточного оценивания выставляются отдельным столбцом в классных журналах, на страницах по тем предметам, по которым оно проводилось.

Х.2. Отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточного оценивания за текущий учебный период должны быть выставлены за 2 дня до его окончания.

10.3. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторного промежуточного оценивания. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.